

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: EDUCAÇÃO	
Responsável pela Demanda: Juliana Thais Beltrame	Cargo/Matrícula: Diretor de Educação Infantil - 009164
E-mail: supervisao.educacao@jau.sp.gov.br	Telefone: (14) 3621-8275
Objeto: AQUISIÇÃO DE PROJETOR DE MULTIMÍDIA.	
Número da Solicitação no Sistema de Compras: o processo irá tramitar pelo setor de compras.	

1. Justificativa da contratação

A aquisição em tela justifica-se pela necessidade da aquisição de projetores multimídia a serem utilizados pelos professores de Língua Inglesa na rede municipal de ensino. Esta aquisição se faz necessária por diversos motivos:

- 1. Aprimoramento do Ensino:** O uso de projetores multimídia possibilita uma abordagem mais dinâmica e interativa no ensino da Língua Inglesa. A visualização de vídeos, imagens e apresentações contribui para a compreensão dos alunos e enriquece o processo de aprendizagem.
 - 2. Estímulo à Participação:** A utilização de recursos audiovisuais tende a despertar maior interesse e participação por parte dos alunos, tornando as aulas mais atrativas e estimulantes.
 - 3. Adequação ao Currículo:** O currículo de Língua Inglesa pode ser enriquecido com o uso de materiais multimídia, proporcionando uma experiência mais completa de aprendizagem e permitindo a exploração de diferentes aspectos da língua e cultura inglesas.
 - 4. Preparação para o Mercado de Trabalho:** A habilidade de utilizar tecnologias educacionais, como os projetores multimídia, é cada vez mais valorizada no mercado de trabalho. Ao oferecermos esse recurso aos professores, estamos contribuindo para a formação de alunos mais preparados para os desafios do futuro.
 - 5. Atualização Tecnológica:** A aquisição de projetores multimídia representa uma atualização tecnológica necessária para acompanhar as demandas da educação contemporânea e garantir o acesso dos alunos a recursos pedagógicos modernos e eficazes.
- Considerando esses aspectos, torna-se evidente a importância da compra de projetores multimídia para serem utilizados pelos professores de Língua Inglesa da rede municipal de ensino. A realização dessa compra por meio de licitação garantirá a transparência, a igualdade de oportunidades e a obtenção dos melhores preços e condições para a aquisição desses equipamentos.



2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado

- 2.1 – A entrega será realizada em entrega única, de acordo com pedido da Secretaria de Educação.
- 2.2 O objeto deverá ser entregue pelo Licitante vencedor, no Almojarifado da Secretaria de Educação, localizado à Rua Ângelo Martins nº 123, Jardim Estádio, de segunda-feira a sexta-feira das 07:30 às 11h e das 13h às 16 horas.
- 2.3 Será emitido pela Secretaria de Educação na entrega do material, ATESTADO DE RECEBIMENTO, pelo responsável determinado para a fiscalização do contrato, se atendido as determinações deste Edital e seus anexos.
- 2.4 Constatadas irregularidades no objeto, a Secretaria requisitante, sem prejuízo das penalidades cabíveis poderá:
- 2.4.1 Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Anexo, determinando sua substituição no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados do recebimento pelo fornecedor da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado, sem a adição de qualquer ônus à municipalidade.
- 2.4.2 O recebimento provisório ou definitivo não exime o Fornecedor de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade dos produtos entregues.
- 2.5 O prazo de entrega do item será de 30 (trinta) dias corridos a contar do recebimento da Solicitação emitida pela Secretaria de Educação.

ITEM	QUANT	OBJETO	UNID
1	20	<p>Especificações mínimas:</p> <p>Brilho mínimo: 4000 ANSI Lumens Resolução nativa mínima: 1280 x 800 pixels Relação de contraste mínimo: 15.000:1 Relação de aspecto: 4:3/16:9 Correção de keystone mínima: Vertical: ±30graus / Slider: Horizontal: ±30graus Vida da lâmpada mínima: 5.000hs Alto-falante mínimo: 2w Distância de projeção/tamanho da tela mínima: 30" a 150"</p> <p>Interface mínimas de Entradas e Saídas: Áudio Out HDMI</p> <p>Acessórios: 1 x Cabo HDMI 1 x Controle Remoto 1 x Cabo de Força 1 x Manual do Usuário 1 x Extensão de 5 m 1 x Bolsa maleta para transporte compatível com Proteção Anti Impacto: Equipada com preenchimento de EVA; Impermeável, tecido Nylon; Alça de Ombro Regulável e Reforçada para facilitar o transporte; Forração Aveludada Anti-Riscos;</p>	Unidade



3. Dotação Orçamentária

Ensino Fundamental -

4. Forma e prazo de pagamento

4.1. Forma de Pagamento:
 Padrão (Transferência Bancária)
 Especial

4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo: não se aplica

4.2. Prazo de Pagamento:
 Padrão (15 dias)
 Especial

4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo: não se aplica


5. Indicação do gestor da contratação

Profa Dra Elenira Aparecida Cassola
Secretária de Educação

6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

ANA CAMILA DADAMOS
Professora de Educação Básica II - Inglês

Jahu/SP, 25/03/2024.


JULIANA THAIS BELTRAME
Responsável pela Formalização da Demanda



EM BRANCO